

**PLAN DE
PREVENCIÓN, PREPARACIÓN,
RESPUESTA ANTE
EMERGENCIAS**

PUNTOS A TRABAJAR

Que es una Emergencia?

Que es un plan de emergencia?

Para que sirve un plan de Emergencia?

Que es una amenaza y como se clasifican?

Cuales son las amenazas de la propiedad?

Conformación del Comité de emergencias y Brigadas

Niveles de emergencia y tipos de emergencia.

Funciones de: El comité, de primeros auxilios, de evacuación, de extinción, de vigilancia

QUE ES UNA EMERGENCIA?

Es cualquier suceso capaz de afectar el funcionamiento cotidiano de una comunidad pudiendo ocasionar victimias o daños materiales, afectando la estructura social y económica de la comunidad involucrada y que pueden ser atendidos eficazmente con los recursos propios de los organismos de atención primaria o de emergencia de la localidad.

QUE ES UN PLAN DE EMERGENCIAS?

El plan de emergencia y de evacuación es un documento que establece la estrategia (es decir el como) dar respuesta para atender de forma adecuada, eficiente y eficaz un evento inesperado o imprevisto que surge completamente en el día a día y que puede potencialmente poner en peligro a trabajadores visitantes y comunidad cercana de la empresa

PARA QUE SIRVE EL PLAN DE EMERGENCIA

- **Dar seguridad a empleados y visitantes**
- **Mejorar el nivel de seguridad en la comunidad**
- **Proteger bienes y activos**
- **Proteger la vulnerabilidad de la empresa**
- **Ayudar en el cumplimiento de las normas**

QUE ES UNA AMENAZA? COMO SE CLASIFICAN?

Condición latente que puede ser por un fenómeno físico de origen natural, tecnológico o social y que puede causar daño a la población y sus bienes, a la infraestructura, al ambiente y a la economía pública y privada.

Tipos de Amenazas:

1. Naturales: terremoto, inundación, lluvias, granizo, vientos



2. Tecnológicos: incendios, explosiones, fallas estructurales, intoxicaciones, fugas, derrames, fallas en equipos, trabajos de alto riesgo.



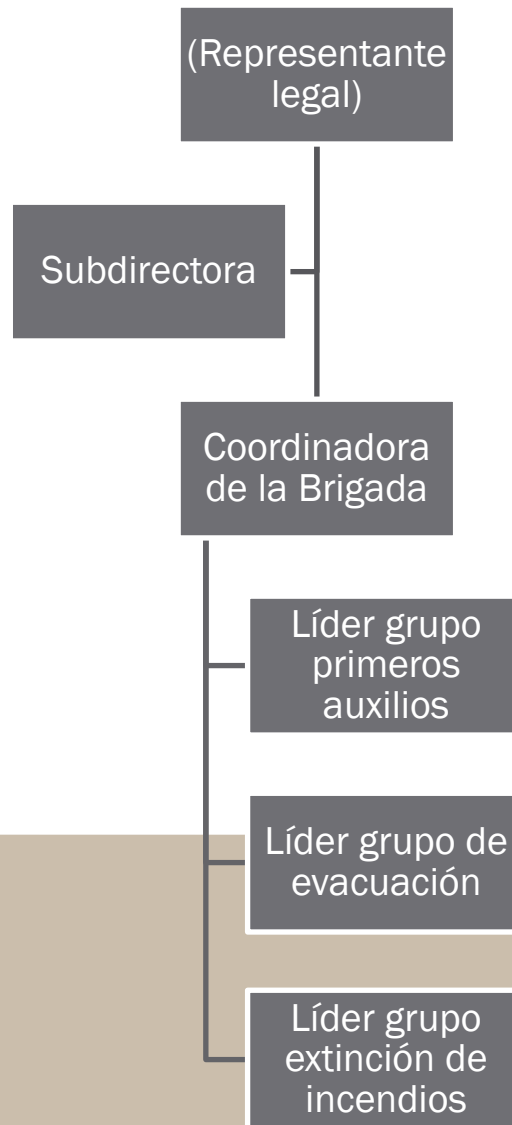
3. Sociales: Hurto, asalto, secuestro, terrorismo, concentraciones masivas



CUALES SON LAS AMENAZAS DE LA PROPIEDAD?



CONFORMACION DEL COMITÉ DE EMERGENCIAS Y BRIGADAS

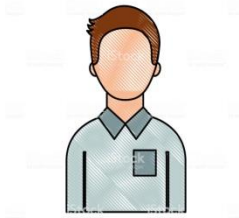


NIVELES DE EMERGENCIA Y TIPOS DE EMERGENCIA

Niveles: I

II

III



Tipos de emergencia:

Parcial: Altera parte de la empresa. No puede ser neutralizada de inmediato con los grupos internos. Obliga a pedir ayuda externa

Total: Altera a toda la empresa. Supera la capacidad de los grupos internos. Obliga a pedir ayuda externa

FUNCIONES DEL COMITE

En la etapa de REDUCCIÓN:

Contribuir en la organización operativa del comité y brigada.

Participar en los programas de capacitación.

Apoyar en el manejo de los equipos de comunicaciones.

Definir un plan de emergencia y hacer que sea conocido por todo el personal

Asegurar el conocimiento del personal sobre el tema.

Realizar la inducción a todos los empleados involucrando los conceptos de emergencias.

En la etapa de RESPUESTA:

Estar atento a las necesidades que el trabajador manifieste para poder ayudarle.

En la etapa de RECUPERACIÓN:

Evaluar las condiciones posteriores a la emergencia para ver que tipo de intervenciones se requieren individualmente.

Realizar un informe de lo ocurrido y evaluar el funcionamiento del plan para ver puntos de mejora.

FUNCIONES DE LA BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS

En la etapa de REDUCCIÓN:

Mantener en buen estado el botiquin.

Revisar periódicamente los equipos para la atención de emergencias

Asistir a los entrenamientos que se programen sobre el tema.

En la etapa de RESPUESTA:

Alistar los equipos de emergencia (botiquines, camilla).

Iniciar las labores de búsqueda, estabilización, rescate y clasificación de heridos.

Trasladar a las personas afectadas hacia un área más segura

Clasificar y atender los afectados según su prioridad.

Coordinar el transporte de los pacientes de acuerdo con la gravedad de su lesión.

Tomar nota de las personas que sean remitidas a centros asistenciales con sus datos personales y tipo de lesión.

Colaborar con los organismos de socorro que apoyen la emergencia.

En la etapa de RECUPERACIÓN:

Elaborar un informe de la atención suministrada a cada afectado.

Evaluar el resultado de las medidas de actuación tomadas durante la emergencia y analizar la efectividad de las mismas

Evaluar el estado de los recursos usados para asegurar su reposición.

Hacer un seguimiento de los lesionados.

FUNCIONES DEL LÍDER DE EVACUACIÓN

En la etapa de REDUCCIÓN:

Conocer rutas de salida, punto de encuentro.

Tener un listado actualizado de las personas que viven con Ud

Recibir capacitación.

En la etapa de RESPUESTA:

Tranquilizar a todo el personal y recordarles que la alerta es para prepararse ante una posible evacuación y que esta no se debe iniciar hasta no recibir la orden (alarma).

Tener el listado del personal a evacuar

Establecer cuantas personas hay en su area

Una vez reciba la notificación de la fase de alarma:

Dar aviso de evacuación inmediata.

Ayudar en el proceso de evacuación

Indicarle al personal que conserve la calma, que no corra, que camine.

Indicar la ruta de evacuación y sitio de reunión final.

Verificar que el área quede totalmente evacuada, verificando todos los sitios ocultos, en especial los baños.

Indicar cambio de ruta si es necesario

Evitar el regreso de personas.

Si encuentra a alguna persona lesionada, informar para que la brigada la atienda.

Llevar al personal al punto de encuentro

Validar con el listado el personal que se encuentra evacuado.

FUNCIONES DEL LÍDER DE EVACUACIÓN

En la etapa de RECUPERACIÓN:

Coordinar el regreso del personal evacuado a su sitio nuevamente en caso de que sea posible

Realizar la evaluación de la respuesta a la emergencia

Registrar todas las actividades realizadas durante la emergencia.

Inventario de los recursos utilizados e informe del estado de los recursos que quedan.

Reposición de equipos.

FUNCIONES DEL LÍDER DE EXTINCIÓN

En la etapa de REDUCCIÓN:

Recibir y brindar capacitación.

Verificar la correcta localización, dotación y mantenimiento de los equipos de emergencia.(Extintores, gabinetes de emergencia, alarmas contra incendio)

Mapa de ubicación actual de los equipos de extinción fijos y portátiles

Elaborar el inventario de recursos y de necesidades.

En la etapa de RESPUESTA:

Alistar los equipos necesarios.

Controlar connatos.

Colaborar con los organismos de socorro que apoyen la emergencia.

En la etapa de RECUPERACIÓN:

Realizar la evaluación de la respuesta a la emergencia

Hacer la evaluación de los equipos de extinción utilizados y realizarles el mantenimiento necesario pos-emergencia.

Registrar todas las actividades realizadas durante la emergencia.

Análisis de las causas de la emergencia.

Reposición de equipos.

Presentación de informes.